

# Salgsbetingelser

## Salatmestern AS

### Avtalen

Avtalen består av disse salgsbetingelsene, opplysningene gitt i bestillingsøyemed og eventuelle særskilt avtalte vilkår. Ved motstrid mellom disse opplysningene, vil de særskilt avtalte vilkårene mellom partene ha forrang, så fremt de ikke er i strid med ufravikelig lovgivning.

Avtalen vil i tillegg utfylles av relevante lovbestemmelser som regulerer kjøp av varer.

### Partene

Selger: Salatmestern AS (org. nr.: 948 936 402), heretter omtalt som «Selger» eller «Selgeren».

Kjøper: Det selskapet, institusjonen eller annen foretaksform som utfører bestillingen, eller er oppført som kjøper ved bestilling, heretter omtalt som «Kjøper» eller «Kjøperen».

### Avtaleinngåelse

En bindende avtale mellom Salatmestern og Kjøper blir inngått ved at Kjøper legger inn en spesifisert bestilling/ordre og Salatmestern bekrefter ordren i en ordrebekreftelse.

Alle tilbud fra Salatmestern er en invitasjon til Kjøper om å legge inn en bestilling/ordre. Hvis Salatmestern har angitt en tilbudsfrist i tilbudet, må Kjøper sende inn bestillingen/ordren innen denne fristen.

Kjøper kan ikke avbestille en avtale helt eller delvis etter at bestillingen/ordren er bekreftet av Salatmestern. Tillegg eller endringer i en avtale mellom Salatmestern og Kjøper gjelder kun dersom det foreligger en skriftlig avtale om slike endringer eller tillegg.

### Ordreopptak/bestillingsmåter

- Ordreopptak via [ordre@salatmestern.no](mailto:ordre@salatmestern.no)
- Ordreopptak via EDI

Ordrefrister planlegges og besluttes i samarbeid mellom Salatmestern og den enkelte Kjøper.

### Priser

Alle priser er eksklusive merverdiavgift og andre avgifter, med mindre annet er skriftlig avtalt.

Pristilbud for nyhetsartikler gjelder fast pris fra lanseringsdato til neste prisjustering. Pristilbud for eksisterende artikler gjelder avtalte varslingsfrister og tidspunkt for prisendring.

### Minste salgsenhet

Minste salgsenhet skal være en fysisk forpakning, definert som en detaljistforpakning (D-pak). Handelsvarer: 1 detaljistforpakning (D-pak), som kan bestå av hele kartonger eller Brett. Det gjøres ikke anbrekk på D-pak.

### Leveringsbetingelser

Levering skal finne sted i samsvar med EXW Incoterms 2020, med mindre annet er skriftlig avtalt.

Varen anses som levert når Salatmestern har produsert og klargjort varene på avtalt sted i fabrikk.

Risikoen for varen overføres til Kjøper når varene overleveres til fraktfører, inkludert i de tilfeller hvor Kjøper har skriftlig avtalt at Salatmestern skal organisere frakten og fakturere denne.

Distribusjon eller henting skjer innenfor tidsrammen fra kl. 06:30 til kl. 15:30, med unntak av fredager, hvor distribusjonen eller henting finner sted fra kl. 07:00 til kl. 15:00. Salatmestern fastsetter leveringstidspunktet i samråd med Kjøper.

### Betalingsbetingelser

Faktura sendes elektronisk.

Fakturering skjer på leveringsdagen, og Salatmesterns standard betalingsbetingelse er faktura med 21 dagers betalingsfrist fra fakturadato. Forutsetningen for dette er at Kjøper oppfyller Salatmesterns krav til kredittverdighet i forhold til ønsket månedlige varekjøp. Salatmestern forbeholder seg retten til å kredittsjekke nye og eksisterende kunder og fravike standardbetingelsene på bakgrunn av resultatet.

Ved forsinket betaling påløper renter og øvrige omkostninger i henhold til den til enhver tid gjeldende Lov om renter ved forsinket betaling. Ved betalingsmislighold kan Salatmestern kreve at videre leveranser skjer mot kontant betaling eller sikkerhetsstillelse i henhold til Salatmesterns krav. Standard betingelser gjelder, med mindre det foreligger en skriftlig avtale om noe annet.

### Retur- og reklamasjonsbetingelser

Kjøper overtar ansvaret for varene i det de forlater Salatmesterns fabrikk (EXW Intercoms 2020). Enhver skade eller tap som oppstår som følge av forhold etter avlevering til fraktfører, er Kjøpers ansvar. Kjøper, eller den som handler på Kjøpers vegne, skal så snart som mulig etter levering, kontrollere kvantumet og forsikre seg om at varen samsvarer med følgeseddelen og bestillingen.

Reklamasjoner fra Kjøper skal meldes til Salatmestern, via [SalatMestern.no/reklamasjonsskjema](http://SalatMestern.no/reklamasjonsskjema) eller via e-post til [ordre@salatmestern.no](mailto:ordre@salatmestern.no) innen 72 timer fra varene har blitt mottatt. Godkjent reklamasjon vil bli kreditert. Kundeservice vil informere om eventuelt ikke-godkjent reklamasjon. Salatmestern vil ikke kreditere varer på grunn av kort holdbarhetsdato eller utgått dato dersom varene ble sendt innen produsentens frist for holdbarhetstid (i samsvar med Standardiseringsutvalget for Norsk Dagligvarebransje). Hvis ikke annet er avtalt, må varer som det reklameres på grunn av kvalitetsfeil returneres til Salatmestern før kreditering kan gjennomføres. Utover dette aksepteres kun retur av varer ved feilleveranse.

### Konfidensialitet og immaterielle rettigheter

Salatmestern og Kjøper forplikter seg til å holde avtaler, resepter og annen informasjon konfidensiell overfor tredjepart.

Salatmestern har rettigheter til resepter, varemerker, design og know-how. Resepter utviklet av Selger som deles gjennom samarbeidet med Kjøper, er Salatmesterns eiendom. Enhver misbruk av slike rettigheter gir Salatmestern rett til å kreve erstatning og/eller heve en avtale.